



# KERALA GAZETTE

## കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LV വാല്യം 55	}	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	23rd February 2010 2010 ഫെബ്രുവരി 23	No. നമ്പർ	}	8
			4th Phalguna 1931 1931 ഫാൽഗുന 4			

### PART III Stores Purchase

Stationery Department

TENDER NOTICE

No. 427/B1/2010/Sty.

27th January 2010.

Sealed tenders are invited from paper manufacturing mills for the supply of the following paper items as per the details below.

Tender No. and Name of Items—153/2009-10—Cream wove paper 60gsm., 84 cm. width reel, 72% brightness (Min.), The reel should be free from joints, uneven windings and damage. The core should be strong (Conforming IS: 1848/2007).

Quantity—225 M.T.

Cost of tender form :

Original—Rs. 16,313.

Duplicate—Rs. 8,213.

Date and time of opening for tender—10.3.2010, 4 p. m.

1. Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted.

2. The sale of tender forms will be closed 24 hours before the time fixed for the opening of the tenders. Cost of tender forms will be accepted either in cash (remittance in the office) or by Money Order only and should be sent to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. (Name of the Officer should not be mentioned). Cheques, Postage Stamps and Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms nor will the forms be sent by V. P. P. The cost of tender forms are not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/ M.O. Coupon. The tender forms are not transferable. The last date and time fixed for receipt of tender is 3 p. m. on the date fixed for opening of tender. If the date of opening of tender happens to be a holiday it will be opened at 4 p. m. on the next working day.

3. The covers containing the tenders shall be appropriately superscribed with the tender number and item and addressed to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened in the presence of the tenderers or their authorized representatives who may be present at the time of opening of the tenders.

4. Every tenderer shall send, along with his tender an agreement executed on a Kerala Stamp Paper worth Rs. 50 and furnish 1% of the total cost of the material as Earnest Money Deposit. EMD will be accepted in Cash/Demand Draft/FDR taken in favour of Controller of Stationery with due endorsement. No bidder shall be exempted from the remittance of EMD/Bid security vide G.O. (P) No. 448/05/Fin. dated 13-10-2005. The facility of purchases against Form-D stands withdrawn vide Government of India Notification on 29th March, 2007 of the Central Sales Tax Act, 1956.

5. A specimen of the preliminary agreement deed is appended to the tender form. Tenders received without the Agreement Deed, Earnest Money Deposit and Samples will be rejected outright. Further details, if any can be had from the Office of the undersigned during office hours.

6. Sufficient samples should be sent along with the tender. The samples should strictly conform to the specifications.

7. Other things being equal, preference will be given to goods bearing ISI certification mark and in the absence of certification marks and products conforming to IS : Specification. Where uncertified goods are supplied by the seller with a claim of conformity to the relevant Indian standards, it is his responsibility to produce a certificate of conformity from the Bureau of Indian Standards or any test house recognized by the BIS. Offers for articles with ISI mark should be accompanied by a duly attested copy of the latest valid licence issued by BIS for manufacture of the articles with ISI mark.

സംരക്ഷണി ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്മേൽ താഴെ വിവരിക്കുന്ന പേപ്പർ ഇനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് പേപ്പർ മില്ലുകളിൽനിന്നും മുഖേന ചോലാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ചോലാസ് നമ്പരും ഇനവും—153/2009-10—(കിം വോവ്) പേപ്പർ 60 ജി. എസ്. എം., 84 സെ.മീ. വീതിയുള്ള റീൽ 72% brightness (min.) (ഐ. എസ്. 1848/2007).

അളവ്—225 കെജി.

ചോലാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ;

അസ്സൽ—രൂപ 16,313.

പെർപ്പ്—രൂപ 8,213.

ചോലാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—9-3-2010, 4 മണി വരെ.

ചോലാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—10-3-2010; 3 മണി.

ചോലാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—10-3-2010, 4 മണി.

ചോലാസ് ക്വാറിന്റെ പുറത്ത് ചോലാസ് നമ്പരും ഇനവും വ്യക്തമായി എഴുതണം. സംരക്ഷണി കണ്ട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033 എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ചോലാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. അതാത് ചോലാസുകൾ തുറക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ 3 മണി വരെ മാത്രം ചോലാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും അതേ ദിവസം 4 മണിക്ക് ചോലാസുകാരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ചോലാസ് തുറക്കുന്നതുമാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ചോലാസുകൾ ഓരോരുത്തരുടേതായതുകൊണ്ട് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ചോലാസ് ഫോറങ്ങളും മറ്റും വിവരങ്ങളും തിരുവനന്തപുരത്തെ സംരക്ഷണി കണ്ട്രോളറുടെ കാര്യാലയത്തിൽനിന്നും ചോലാസ് തുറക്കുന്നതിന്റെ തലേദിവസം 4 മണി വരെ ലഭ്യമാണ്. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ ചോലാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട നിശ്ചിത ഫോറത്തിനുവേണ്ടി സംരക്ഷണി കണ്ട്രോളർക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വില റോളിൽ മണിയോർഡറോടൊത്ത് (സംരക്ഷണി കണ്ട്രോളറുടെ അല്ലാതില്ലാത്ത മേൽവിലാസത്തിൽ രാ.ത്രം) അല്ലാതെ മതിയായും, ചോലാസ്, ഡി. ഡി., ചോലാസ് ഫോറം സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ചോലാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയോടെ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ചോലാസ് ഡി. പി. പി. എച്ച് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ചോലാസ് നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ചോലാസ് ഫോറത്തിന്റെ പെർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വിലകൂടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ചോലാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസ് അവധിയായാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം ചോലാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ചോലാസ് തുറക്കുന്ന സമയത്ത് നൂറും സാമ്പത്തികവും ചോലാസ് ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതല്ല. കേരള സർക്കാർ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ റാൻസൻ പെയ്മെന്റും കേരളത്തിനകത്തുനിന്നും SSI യൂണിറ്റുകൾ മേകുക എന്നിവ പരീക്ഷിക്കുന്ന ഏറ്റവും മികച്ചതായും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതാണ്.

Office of the Controller of Stationery,  
Thiruvananthapuram.

(Sd.)  
Controller of Stationery.